



Zarządzenie nr 05/2021

Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych „FABLOK”
w Chrzanowie z dnia 29.01.2021 r.

ANEKS Nr 1/2021

z dnia 29.01.2021 r.

do REGULAMINU UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Poprawa edukacji zawodowej w PCE w Chrzanowie i ZS w Libiążu poprzez rozwój CKZ i oferty kształcenia zawodowego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Do Regulaminu uczestnictwa w projekcie przyjętego Zarządzeniem nr 53/2020 Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych „FABLOK” w Chrzanowie z dnia 1 września 20210 r., Realizatora projektu, wprowadza się następujące zmiany:

1. W **§ 4 punkt 1.1. litera d)** zamiast zapisu: „osoba aplikująca jest uczniem/uczennicą Zespołu Szkół Technicznych „FABLOK” w Chrzanowie lub Zespołu Szkół w Libiążu (dotyczy stypendiów)” wprowadza się następujące brzmienie: „osoba aplikująca jest uczniem/uczennicą Zespołu Szkół Technicznych „FABLOK” w Chrzanowie lub Zespołu Szkół w Libiążu i nie jest uczniem/uczennicą pierwszej klasy (dotyczy stypendiów)”.
2. W **§ 4 punkt 1.2.** zamiast zapisu: „Kryteria punktowe” wprowadza się następujące brzmienie: „Kryteria punktowe - w zależności od formy wsparcia”.
3. W **§ 4 punkt 1.2. litera d)** zamiast zapisu: „ocena z matematyki za ubiegły rok szkolny (od 0 do 10 punktów)” wprowadza się brzmienie: „ocena z matematyki za ubiegły rok szkolny (od 0 do 6 punktów)”
4. W **§ 4 punkt 1.2.** wprowadza się nową literę j) o treści: „średnia ocen z j. obcych za ubiegły rok szkolny (0 do 6 punktów)”.

§ 2

Pozostałe zapisy Regulaminu uczestnictwa w projekcie pozostają bez zmian.

§ 3

Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.


DYREKTOR
Zespołu Szkół Technicznych „FABLOK”
mgr Agnieszka Stejka-Lasoń

Zarządzenie nr 53/2020

Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych „FABLOK”

w Chrzanowie z dnia 01.09.2021 r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Poprawa edukacji zawodowej w PCE w Chrzanowie i ZS w Libiążu poprzez rozwój CKZ i oferty kształcenia zawodowego”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „Poprawa edukacji zawodowej w PCE w Chrzanowie i ZS w Libiążu poprzez rozwój CKZ i oferty kształcenia zawodowego”
2. Projekt „Poprawa edukacji zawodowej w PCE w Chrzanowie i ZS w Libiążu poprzez rozwój CKZ i oferty kształcenia zawodowego” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Beneficjentem jest Powiat Chrzanowski z siedzibą w Chrzanowie przy ul. Partyzantów 2. Realizatorem projektu jest Zespół Szkół Technicznych „FABLOK” w Chrzanowie, ul. Fabryczna 27.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2020 r. do 31.08.2023 r.

§ 2 Postanowienia szczegółowe

1. Głównym celem projektu jest poprawa jakości kształcenia zawodowego w obszarze elektryczno-elektronicznym, mechaniczno-górnictwem i energetycznym województwa małopolskiego poprzez rozwój CKZ, poprawę kwalifikacji 3 zatrudnionych tam nauczycieli przedmiotów zawodowych oraz wzrost umiejętności zawodowych u 270 uczniów/uczennic korzystających z funkcjonalności CKZ w Chrzanowie do końca sierpnia 2023 r.

§ 3 Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnictwo w projekcie „Poprawa edukacji zawodowej w PCE w Chrzanowie i ZS w Libiążu poprzez rozwój CKZ i oferty kształcenia zawodowego” jest dobrowolne.
2. W projekcie może uczestniczyć 270 uczniów i uczennic kształcących się w szkołach zawodowych w obszarze elektryczno-elektronicznym mechaniczno-górnictwem i energetycznym na terenie województwa małopolskiego. W projekcie uczestniczyć będzie także 3 nauczycieli przedmiotów zawodowych.
3. Uczestnik projektu deklaruje uczestnictwo w projekcie składając komplet dokumentów aplikacyjnych, na który składają się:
 - a) Deklaracja uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu)
 - b) Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania (Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu)
 - c) Oświadczenie uczestnika projektu (Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu)
 - d) Formy wsparcia (Załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu)
 - e) Zaświadczenie ze szkoły (Załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu)
 - f) Oświadczenie uczestnika o jednoczesnym nieuczestniczeniu w innym projekcie dofinansowanym z EFS (Załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu)
 - g) inne, w tym: orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie od lekarza o niepełnosprawności.

§ 4 Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Kryteria rekrutacji dla uczestników projektu:

1.1 Kryteria formalne:

- a) osoba aplikująca do projektu jest uczniem/uczennicą Zespołu Szkół Technicznych "FABLOK" w Chrzanowie lub Zespołu Szkół w Libiążu, lub uczniem/uczennicą w woj. małopolskim w obszarze elektryczno-elektronicznym lub mechaniczno-górnictwo-hutniczym lub energetycznym
- b) osoba aplikująca jest uczniem/uczennicą technikum lub LO (dotyczy staży),
- c) osoba aplikująca jest pełnoletnia (dotyczy kursów przygotowujących do uzyskania uprawnień),
- d) osoba aplikująca jest uczniem/uczennicą Zespołu Szkół Technicznych "FABLOK" w Chrzanowie lub Zespołu Szkół w Libiążu (dotyczy stypendiów)
- e) osoba aplikująca nie jest uczestnikiem innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach RPO WM, w którym przewidziane formy wsparcia są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści dla uczestnika projektu.

1. 2. Kryteria punktowe:

- a) średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ubiegły rok szkolny (od 0 do 10 punktów),
- b) wyniki w konkursach zawodowych – punkty przyznaje się za uzyskanie pierwszych trzech miejsc w konkursie (0 lub 10 punktów),
- c) średnia ocen z przedmiotów ścisłych i j. obcych za ubiegły rok szkolny (od 0 do 10 punktów)
- d) ocena z matematyki za ubiegły rok szkolny (od 0 do 10 punktów)
- e) frekwencja na zajęciach szkolnych za ubiegły rok szkolny (0 lub 10 punktów),
- f) osoba aplikująca uczęszcza do szkoły branżowej (0 lub 5 punktów),
- g) liczba odbytych form wsparcia (0, 5 lub 10 punktów),
- h) płeć osoby aplikującej (0 lub 6 punktów),
- i) niepełnosprawność osoby aplikującej (0 lub 10 punktów).

§ 5 Procedura rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja do projektu prowadzona jest na terenie województwa małopolskiego.
2. Rekrutacja prowadzona jest z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich zainteresowanych udziałem w projekcie przy uwzględnieniu zakazu dyskryminacji np. ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność.
3. Rekrutacja prowadzona jest cyklicznie na początku roku szkolnego we wrześniu 2020, 2021, 2022r na zajęcia w semestrze I i stypendia za osiągnięcia w przedmiotach zawodowych; w styczniu 2021, 2022, 2023r. na zajęcia w semestrze II oraz w maju 2021, 2022, 2023r na staże prowadzone w wakacje.
4. Rekrutacja prowadzona jest przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie złożonych dokumentów aplikacyjnych. Każdy dokument aplikacyjny podlega ocenie formalnej i merytorycznej na podstawie kryteriów zawartych w § 4 niniejszego regulaminu i jest dla niego wykonany arkusz oceny.
5. W wyniku weryfikacji i oceny na podstawie arkusza ocen powstaną listy rankingowe uczestników zakwalifikowanych do wsparcia oraz listy rezerwowe.
6. Przyjęcie kandydata na uczestnika projektu następuje na podstawie protokołu Komisji Rekrutacyjnej. Informacja o uczestnikach poszczególnych form wsparcia zostanie upubliczniona na stronie internetowej CKZ i/lub na stronach Szkół tworzących CKZ.

7. Po zakwalifikowaniu do udziału w projekcie każdy uczestnik projektu jest zobowiązany do podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w projekcie. Podpisanie umowy powinno nastąpić w dniu pierwszych zajęć w ramach kursów/szkoleń realizowanych w projekcie, natomiast korzystanie z kolejnych form wsparcia – kursy/szkolenia, wymaga podpisania stosownych aneksów do umowy.

8. Z uwagi na fakt, że projekt jest skierowany także do osób niepełnoletnich wymagane jest, aby wszystkie dokumenty rekrutacyjne składane przez osoby niepełnoletnie zostały podpisane przez przedstawiciela ustawowego uczestnika (rodzica/opiekuna prawnego).

§ 6 Zakres wsparcia

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.

2. Uczestnicy projektu będą mogli skorzystać z następujących form wsparcia:

a) płatne staże,

b) kursy kwalifikacyjne,

c) kursy umiejętności zawodowych,

d) kursy językowe i matematyczne

e) wsparcie edukacyjno-zawodowe:

- doradztwo zawodowe i wizyty zawodoznawcze
- stypendia
- szkolenie "Mój pierwszy biznes"

f) kurs specjalistyczny z j. angielskiego zawodowego dla nauczycieli.

3. Uczestnicy projektu będą mogli skorzystać również z dodatkowego wsparcia w postaci zwrotu kosztów dojazdów na zajęcia i egzaminy w ramach kursów przygotowujących do uzyskania uprawnień zawodowych, zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia w ramach kursów umiejętności zawodowych i zwrotu kosztów dojazdu na staże oraz zwrotu kosztów delegacji w związku z dojazdem na kurs (nauczyciele).

§ 7 Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:

a) udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w projekcie;

b) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu;

c) zgłaszania w formie pisemnej zastrzeżeń dotyczących realizacji projektu bądź udziału w projekcie, które będą rozpatrywane przez koordynatora projektu;

d) usprawiedliwiania uzasadnionych nieobecności spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi; usprawiedliwienie wymaga zawiadomienia w formie telefonicznej lub elektronicznej;

e) otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych zgodnie z zapisami zawartymi w projekcie;

f) otrzymania zaświadczenia albo innego dokumentu poświadczającego ukończenie szkoleń.

2. Każdy uczestnik projektu jest zobowiązany do:

a) przestrzegania postanowień Regulaminu uczestnictwa w projekcie;

b) wypełnienia deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji projektu i stanowiących podstawę do tworzenia bazy danych o uczestnikach projektu;

c) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach zgodnie z otrzymanym harmonogramem oraz akceptacji terminów i miejsc spotkań wyznaczonych przez realizatorów projektu;

d) potwierdzania uczestnictwa w zajęciach poprzez każdorazowe złożenie podpisu na liście obecności;

- e) systematycznego uczęszczania na zajęcia w ramach projektu – 70% frekwencja jest jednym z warunków zaliczenia udziału w danej formie wsparcia (warunkiem ukończenia projektu i otrzymania zaświadczenia jest udział w co najmniej 70% zajęć);
- f) odbioru materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych oraz potwierdzenia tego faktu podpisem na stosownych listach; dbania o materiały powierzone;
- g) stosowania się do poleceń wychowawcy, koordynatora projektu oraz osób realizujących poszczególne zadania wynikające z projektu;
- h) przestrzegania norm obowiązujących w CKZ;
- i) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w toku zajęć warsztatowych;
- j) przekazywania w terminach wyznaczonych przez koordynatora projektu danych potrzebnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego oraz w razie potrzeby wzięcia udziału w badaniu ewaluacyjnym projektu w czasie jego trwania i po zakończeniu;
- k) niezwłocznego poinformowania koordynatora projektu o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie. Rezygnacja może nastąpić z przyczyn uzasadnionych i niezależnych od uczestnika (szczególnie w przypadku podjęcia zatrudnienia, samozatrudnienia lub długotrwałej choroby uniemożliwiającej kontynuację uczestnictwa w projekcie).

§ 8 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt 1 mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez uczestnika projektu w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga formy pisemnej.
4. Uczestnik projektu zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a) złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie;
 - b) przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności i nieusprawiedliwienia tych nieobecności;
 - c) szczególnie rażącego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 września 2020 r. i obowiązuje w czasie trwania projektu.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji projektu, dokumentów programowych, które będą miały wpływ na treść Regulaminu.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Uczestnik projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem uczestnictwa w projekcie.
5. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym dokumentem, pozostają w gestii koordynatora projektu.
6. Regulamin jest dostępny w siedzibie CKZ, siedzibach szkół wchodzących w skład CKZ, na stronie internetowej CKZ i/lub na stronach Szkół tworzących CKZ.

DYREKTOR
Zespół Szkół Technicznych „FABLOK”
mgr Agnieszka Stejka-Lasoń